

### 1. Se connecter à Padlet

Se connecter à l'adresse [fr.padlet.com](https://fr.padlet.com)

## Collaborez mieux. Productif.

Cliquer sur « *s'inscrire* » si vous n'avez pas de compte ou sur « *connexion* » si vous avez déjà un compte.

S'INSCRIRE

Vous utilisez déjà Padlet ? [Connexion](#).

### S'inscrire pour Padlet

Vous avez déjà un compte ? [Connexion](#)

S'inscrire avec Google

S'inscrire avec Microsoft

Connectez-vous avec Apple

Envoyer un e-mail

Mot de passe

Je suis magnifique

S'INSCRIRE

Vous pouvez aussi vous connecter avec un compte Google, Microsoft ou Apple.

Saisir un mail, un mot de passe, cocher la case à côté de « Je suis magnifique » et valider en cliquant sur « s'inscrire ».

### 2. Créer un mur

padlet

Hi, Cnam  
Bon jeudi !

+ CRÉER UN PADLET

REJOIGNEZ UN PADLET

GALERIE

Cliquer sur « *Créer un padlet* » pour créer un mur.

Commencez par un blanc

 <b>Mur</b> PRÉVISUALISATION Inclure le contenu dans une mise en page de style brique. SÉLECTIONNER	 <b>Toile</b> PRÉVISUALISATION Dispersez, regroupez et connectez du contenu de toutes les façons possibles. SÉLECTIONNER	 <b>Flux</b> PRÉVISUALISATION Rationalisez le contenu dans un flux d'informations facile à lire, de haut en bas. SÉLECTIONNER	 <b>Grille</b> PRÉVISUALISATION Arrangez le contenu en rangées d'encarts. SÉLECTIONNER
--	---	--	---

Cliquer sur « *Sélectionner* » pour choisir le type de mur que vous voulez créer.

3. Ecrire des publications sur le mur

**Veille collaborative**  
Partage de veille sur les thèmes abordés lors du cours

Double-cliquer n'importe où sur le mur pour créer une nouvelle publication

Apparition des icônes de modification, de mise en forme ou de suppression au survol d'une publication déjà créée.

Saisir le titre de la publication et un contenu textuel

Cliquer pour prendre une **photo** avec votre webcam

Cliquer pour intégrer un **fichier** de votre ordinateur (image, document PDF...).

Cliquer pour insérer un **lien** (vidéo, site web...)

Cliquer pour rechercher un contenu sur Google et l'intégrer dans votre publication.

4. Administrer le mur

**Veille collaborative**  
Partage de veille sur les thèmes abordés lors du cours

1 Cliquer sur l'engrenage pour modifier le mur et accéder à ses paramètres

2 Cliquer sur « Enregistrer » pour valider les modifications.

ENREGISTRER

Pour ajouter un titre et une description

Pour simplifier l'URL du mur

Pour modifier l'image de fond

Titre  
Veille collaborative

Description  
Partage de veille sur les thèmes abordés lors du cours

Icône Aucune >

Adresse  
Lien unique vers votre padlet. padlet.com/cnampd/  
COPY TO CLIPBOARD umgs1n0oqls0

Apparence

Fond d'écran >

## 5. Partager le mur

The screenshot shows a Padlet wall titled "Veille collaborative" with the URL "fr.padlet.com/helene9/veille". The wall has a dark header with a heart icon, a "CLONER" button, a "PARTAGER" button, and a settings gear icon. Two overlays are present: a "Partager" overlay on the left and a "Modifier la confidentialité" overlay on the right. The "Partager" overlay includes options to "Inviter des membres", "AJOUTER DES MEMBRES", and "Confidentialité" (set to "Secret"). The "Modifier la confidentialité" overlay shows options for "Privé", "Mot de passe", "Secret", and "Public", with "Secret" selected. A "Peut écrire" button is visible at the bottom right of the privacy settings.

3 Copier l'adresse du mur pour la communiquer aux élèves (par mail ou via la plateforme de formation)

1 Cliquer ici pour «partager le mur sur les réseaux sociaux ou l'exporter dans différents formats (PDF, excel, image...)

2 Cliquer sur « Modifier les paramètres de confidentialité » et choisir les droits que vous voulez accorder aux personnes qui auront accès à votre mur.