

## Comment rédiger un prompt efficace ?

- pour un formateur -

### 1 Contexte

- ✦ Définir le contexte dans lequel vous sollicitez ChatGPT

**Voici le contexte de ma demande...**

exemple > je dois préparer une formation de 2 jours sur le management

### 2 Rôle

- ✦ Définir le rôle que vous voulez faire jouer à ChatGPT

**Je te demande de jouer le rôle de...**

exemples > d'un directeur de TPE  
> d'un expert en management

### 3 Mission

- ✦ Décrire la tâche avec des détails, des exemples, des mots clefs spécifiques...

**Je veux que tu...**

exemple > me donne des idées pour travailler sur l'identité managériale en mode actif  
> trouve des arguments pour préparer un débat

### 4 Contraintes / limites

- ✦ Détailler les contraintes ou paramètres spécifiques

**Les contraintes sont...**

exemple > mes apprenants sont peu bavards et d'un niveau hétérogène  
> tu dois attendre ma réponse pour réagir

### 5 Format

- ✦ Donner les instructions du format final voulu

**Je voudrais que ta proposition se présente sous cette forme...**

exemple > d'un tableau avec l'objectif pédagogique, le détail des activités et le timing

### 6 Style

- ✦ Indiquer le style de la production

**Je voudrais que tu utilises ce style...**

exemples > un vocabulaire adapté à des managers  
> un langage clair et des phrases courtes

exemples de question à poser

Peux-tu me faire un résumé de ta proposition ?  
Te manque-t-il des informations pour me répondre ?  
Peux-tu approfondir ce point précis ?

